

Statuto del Rotary Club TAORMINA ¹

(Con gli emendamenti del Consiglio di Legislazione del 2016)

Approvato dall'Assemblea dei Soci nella riunione del 15 giugno 2017

Tale Statuto entra in vigore dal 16 giugno 2017

Statuto emendato dalla Commissione per le modifiche allo Statuto ed al Regolamento
Presieduta da Mimmo Imbesi Bellantoni e composta da Peppe Cannata e Maurizio Triscari

Art. 1 Definizioni

I termini indicati nel presente articolo hanno, nel presente statuto, il significato indicato a lato, a meno che il contesto non indichi altrimenti:

1. Consiglio: il Consiglio Direttivo del Club.
2. Regolamento: il regolamento del Club.
3. Consigliere: un membro del Consiglio Direttivo.
4. Socio: un Socio attivo del Club.
5. RI: il Rotary International.
6. Anno: l'anno rotariano che inizia il 1° luglio e termina il 30 giugno successivo.

Art. 2 Nome

- Il nome di questa associazione è Rotary Club TAORMINA (Membro del Rotary International)
- L'associazione non ha scopo di lucro ed è stata costituita per svolgere attività umanitarie e di beneficenza, per promuovere e diffondere lo Scopo del Rotary e per partecipare alla vita del Rotary International.
- L'associazione è soggetta alla giurisdizione del Rotary International nella misura consentita dalla legge ed ha facoltà di adottare un regolamento compatibile con le finalità sopramenzionate e con le leggi dello Stato in cui opera.

Art. 3 Limiti territoriali

I limiti territoriali di questo Club coincidono con i territori dei seguenti Comuni: Alì, Alì Terme, Antillo, Casalvecchio Siculo, Castelmola, Fiumedinisi, Forza d'Agrò, Francavilla di Sicilia, Furci Siculo, Gaggi, Gallodoro, Giardini-Naxos, Graniti, Itala, Letojanni, Limina, Malvagna, Mandanici, Mojo Alcantara, Mongiuffi-Melia, Motta Camastra, Nizza di Sicilia, Pagliara, Roccafiorita, Roccalumera, Roccella Valdemone, S. Alessio Siculo, S. Teresa di Riva, Savoca, Scaletta Zanclea, Taormina.

Art. 4 Scopo dell'Associazione

Lo scopo del Rotary è di diffondere il valore del servire, motore e propulsore ideale di ogni attività. In particolare, esso si propone di:

Primo. Promuovere e sviluppare relazioni amichevoli fra i propri soci per renderli meglio atti a servire l'interesse generale;

Secondo. Informare ai principi della più alta rettitudine l'attività professionale e imprenditoriale, riconoscendo la dignità di ogni occupazione utile e facendo sì che venga esercitata nella maniera più nobile, quale mezzo per servire la collettività;

1 Il presente Statuto viene redatto al fine di adeguarsi alle condizioni del regime fiscale agevolato di cui all'art. 148 del D.P.R. 22 dicembre 1986 n° 917 (T.U.I.R.) ed all'art. 4 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n: 633. Il tutto in ottemperanza all'art.30 del D.L. 29/11/2008 n° 185, come modificato dalla L. 28 gennaio 2009 n° 2.

Terzo. Orientare l'attività privata, professionale e pubblica di ogni Socio del Club secondo l'ideale del servire;

Quarto. Propagare la comprensione reciproca, la cooperazione e la pace a livello internazionale mediante il diffondersi nel mondo di relazioni amichevoli fra persone esercitanti diverse attività economiche e professionali, unite nel comune proposito e nella volontà di servire.

Art. 5 Cinque vie d'azione

Le Cinque vie d'azione rappresentano il fondamento teorico e pratico della vita di questo club.

1. L'Azione interna, prima via d'azione rotariana, riguarda le attività che ogni socio deve intraprendere nell'ambito del club per assicurarne il buon funzionamento.
2. L'Azione professionale, seconda via d'azione rotariana, ha lo scopo di promuovere l'osservanza di elevati principi morali nell'esercizio di ogni professione, riconoscere la dignità di ogni occupazione utile e diffondere il valore del servire, propulsore ideale di ogni attività. I soci sono chiamati a operare, sul piano personale e professionale, in conformità con i principi del Rotary.
3. L'Azione di interesse pubblico, terza via d'azione rotariana, riguarda le iniziative intraprese dai soci, talvolta in collaborazione con altri, per migliorare la qualità della vita nel comune o nella località in cui si trova il club.
4. L'Azione internazionale, quarta via d'azione rotariana, comprende le attività svolte dai soci per promuovere l'intesa, la tolleranza e la pace tra i popoli, favorendo l'incontro con persone di altri Paesi, con la loro cultura, le loro tradizioni, i loro problemi e le loro speranze, attraverso letture e scambi di corrispondenza, come pure tramite la cooperazione alle iniziative e ai progetti promossi dai club a favore di abitanti di altri Paesi.
5. L'Azione giovanile, quinta via d'azione rotariana, riconosce l'impronta positiva lasciata nella vita dei ragazzi e dei giovani adulti dalle attività di sviluppo della leadership, dalla partecipazione a progetti di servizio locali e internazionali, e dagli scambi volti a promuovere la pace nel mondo e la comprensione tra le culture.

Art. 6 Riunioni

1. Riunioni ordinarie.

(a) Giorno e ora. Il Club si riunisce una volta alla settimana nel giorno e all'ora indicati nel suo regolamento. L'assiduità può avvenire in persona, tramite una riunione online, oppure attraverso una connessione online per i soci la cui assiduità potrebbe altrimenti essere preclusa. Come alternativa, un club potrà organizzare una riunione ogni settimana o durante le settimane selezionate in precedenza, postando un'attività interattiva nel sito web del club. Si considera giorno della riunione quello in cui verrà postata l'attività sul sito web del club.

(b) Tutte le soluzioni di presenza, alternative alla presenza fisica del socio alla riunione di club, saranno disponibili, con adeguato preavviso ai soci, solo in quei casi in cui il club sia in grado di offrire a tutti i soci un accesso audio video alla riunione.

I dispositivi tecnici (computer, tablet o telefono e software) necessari al socio per la connessione e l'accesso alla linea dati utile restano di competenza del singolo socio.

(c) Cambiamenti. Per validi motivi, il Consiglio può rimandare una riunione a un'altra data (purché avvenga prima di quella della riunione successiva), oppure può spostarla a un'ora diversa dello stesso giorno o in un luogo diverso da quello usuale.

(d) Cancellazioni. Il Consiglio può cancellare una riunione ordinaria se essa cade in un giorno di festa, comprese le festività comunemente osservate, o in caso di decesso di

un Socio o in caso di eventi eccezionali (es. epidemie, disastri, eventi bellici). Il Consiglio può cancellare al massimo quattro riunioni all'anno per cause diverse da quelle sopra indicate, con un limite massimo di tre cancellazioni consecutive.

2. *Assemblea annuale.* Il regolamento stabilisce che l'assemblea annuale per l'elezione dei dirigenti avvenga entro e non oltre il 31 dicembre.

Art. 7 Compagine dei soci

1. *Requisiti generali.* Il Club è composto da persone adulte e rispettabili con buona reputazione professionale o nella comunità.

2. *Tipi di affiliazione.* Il Club ha due tipi di affiliazione: Socio attivo o Socio onorario.

3. *Soci attivi.* Può essere ammesso come Socio attivo del Club chiunque sia in possesso dei requisiti indicati nell'articolo 5, comma 2 dello statuto del Rotary International.

4. *Trasferimento di soci ed ex rotariani.*

(a) *Soci potenziali.* Un socio può proporre come socio attivo del club un ex rotariano o un socio proveniente da un altro club. Il socio, o ex socio, può essere anche presentato dal club di provenienza. La categoria professionale di un membro che si trasferisce non ne impedisce l'ammissione a socio attivo, anche se tale ammissione violasse temporaneamente i limiti numerici di categoria. Non possono diventare soci del club i rotariani o ex rotariani che abbiano debiti nei confronti di un altro club. Il club deve richiedere al club precedente una dichiarazione scritta nella quale si confermi che il candidato ha ottemperato a tutti gli obblighi finanziari nei confronti dell'associazione. L'ammissione, inoltre, è subordinata all'ottenimento di un certificato, rilasciato dal Consiglio Direttivo del club precedente, che confermi che il candidato è stato socio di quel club. I soci ed ex soci che si trasferiscono sono invitati a presentare al club una lettera di referenze favorevole sottoscritta dal club di provenienza.

(b) *Ex soci.* Il club si impegna a fornire, a un altro Rotary club che chieda referenze su un candidato, una dichiarazione di non sussistenza di debiti nei confronti del club. Se entro 30 giorni dalla richiesta il club non ha rilasciato alcuna dichiarazione in merito, si dovrà ritenere che il candidato non abbia obblighi finanziari pendenti nei confronti del club di provenienza.

5. *Doppia affiliazione.* La doppia affiliazione – a due Club rotariani, , come Socio attivo e onorario di uno stesso Club, non è consentita. E' consentita la doppia affiliazione a un Club rotariano e ad uno rotaractiano.

6. *Soci onorari.*

(a) *Requisiti del socio onorario.* Possono essere ammessi come soci onorari del Club, per un periodo stabilito dal Consiglio, persone che si siano distinte al servizio degli ideali rotariani. Tali persone possono essere soci onorari di più di un Club.

Le condizioni per la nomina di socio onorario sono le seguenti:

- Attività rotariana meritoria;
- Donazioni finalizzate al raggiungimento di progetti di Club;
- Particolari meriti in ambito sociale/professionale.

La sola anzianità di servizio rotariana non può essere condizione di nomina, non sono previste né l'auto-candidatura né altre motivazioni legate alle precarie condizioni di salute.

(b) *Diritti e privilegi.* I soci onorari sono esenti dal pagamento della quota d'ammissione e delle quote sociali, non hanno diritto di voto, non possono ricoprire cariche all'interno del Club e non rappresentano alcuna categoria, ma hanno il diritto di partecipare a tutte le riunioni e di godere di ogni altro privilegio. L'unico diritto e privilegio di cui i soci onorari godono presso un altro Club è quello di visitarlo senza essere invitati da un Rotariano.

7. *Titolari di cariche pubbliche.* I soci che assumano una carica pubblica a termine continueranno a rappresentare la categoria originale anziché quella della carica a termine. Fanno eccezione alla regola le cariche giudiziarie e quelle presso istituzioni di istruzione di vario livello.

8. *Impiego presso il Rotary International.* Possono essere soci del Club anche i dipendenti del RI.

Art. 8 Categorie professionali

1. Provvedimenti generali.

(a) *Attività principale.* Ogni Socio attivo appartiene a una categoria in base alla sua attività professionale, imprenditoriale o di servizio sociale.

La categoria è quella che descrive l'attività principale del Socio o dell'impresa, società o ente di cui fa parte.

(b) *Rettifiche.* Se le circostanze lo richiedono, il Consiglio Direttivo può rettificare o adattare la categoria di appartenenza di un Socio. In tal caso, il Socio deve essere informato della modifica e ha diritto a esprimere il proprio parere in proposito.

2. *Restrizioni.* Il Club non può ammettere un nuovo Socio attivo in una categoria che sia già rappresentata da cinque o più soci, a meno che il Club non abbia più di 50 soci, nel qual caso può ammettere un nuovo Socio attivo in una categoria, purché il numero dei suoi rappresentanti non superi il 10% dei soci attivi del Club. Il numero complessivo dei rappresentanti di una categoria non include i soci pensionati.

La categoria di appartenenza di un Socio che si trasferisce, di un ex socio di club, di un rotaractiano, di un alunno del Rotary secondo la definizione approvata dal Consiglio centrale del RI, non impedisce l'ammissione a Socio attivo, anche se tale ammissione viola temporaneamente i limiti numerici di categoria. Il Socio che cambi categoria può mantenere la propria affiliazione al Club nella nuova categoria indipendentemente da queste restrizioni.

Art. 9 Assiduità

1. *Provvedimenti generali.* Ogni socio è tenuto a partecipare alle riunioni ordinarie del club, o del club satellite se previsto dal regolamento; deve inoltre impegnarsi nei progetti di servizio e in altri eventi ed attività promossi dal club. Un socio è considerato presente a una riunione ordinaria se vi partecipa, di persona o tramite una connessione online, per almeno il 60% della sua durata o se, dovendo assentarsi improvvisamente dalla riunione, in seguito dimostra in maniera soddisfacente che l'assenza è dovuta a motivi validi, o ancora se recupera in uno dei modi seguenti:

(a) Se entro quattordici (14) giorni prima o dopo la riunione cui non può partecipare, il Socio

1. partecipa per almeno il 60% del tempo alla riunione ordinaria di un altro Club o di un Club provvisorio;

2. partecipa alla riunione ordinaria di un Club Rotaract o Interact, di un Gruppo rotariano comunitario, o di un Club Rotaract o Interact provvisorio, o di un Gruppo rotariano comunitario provvisorio;

3. partecipa a un congresso del RI, a un Consiglio di Legislazione, a un'assemblea internazionale, a un Istituto rotariano indetto per i dirigenti in carica, gli ex dirigenti e i dirigenti entranti del RI o a qualsiasi altra riunione convocata con l'approvazione del Consiglio centrale del RI o del Presidente del RI che agisca per conto del Consiglio centrale; a un congresso multizonale del Rotary, a una riunione di una commissione del RI, a un congresso distrettuale, a un'assemblea distrettuale, a una qualsiasi riunione distrettuale convocata dal Consiglio centrale del RI, alla riunione di una commissione distrettuale convocata dal governatore, o a una riunione intracittadina dei Rotary Club regolarmente annunciata;

4. si presenta all'ora e nel luogo in cui avvengono di consueto le riunioni di un altro Club, con l'intenzione di parteciparvi, ma non può perché la riunione non ha luogo;
5. gli strumenti tecnici di competenza del club (connessione audio video), precedentemente annunciati come disponibili, non fossero più disponibili all'atto della riunione.
6. partecipa a un progetto di servizio del Club, o a un evento o incontro sponsorizzato dal Club e autorizzato dal suo Consiglio;
7. partecipa a una riunione del Consiglio o, se autorizzato dal medesimo, alla riunione di una commissione cui sia stato assegnato;
8. partecipa tramite un sito web del Club a un'attività interattiva che richieda almeno 30 minuti di partecipazione.

Qualora un Socio si trovi al di fuori del Paese in cui risiede per più di quattordici (14) giorni, i limiti temporali non sono applicabili al fine di permettere al Socio di prendere parte, in qualsiasi momento, alle riunioni nel Paese in cui si trova, che saranno considerate un valido recupero di quelle cui non ha potuto prender parte durante il soggiorno all'estero.

(b) Se al momento della riunione, il Socio si trova:

1. in viaggio verso o da una delle riunioni indicate al comma (a) (3) di questa sezione;
2. in servizio come dirigente, membro di una commissione del RI o amministratore della Fondazione Rotary;
3. in servizio come rappresentante speciale del governatore distrettuale in occasione della formazione di un nuovo Club;
4. in viaggio per affari rotariani, in rappresentanza del RI;
5. direttamente e attivamente impegnato in un progetto di servizio sponsorizzato dal distretto, dal RI o dalla Fondazione Rotary in una zona remota in cui non esista la possibilità di compensare l'assenza;
6. impegnato in attività rotariane debitamente autorizzate dal Consiglio, che non consentano la partecipazione alla riunione.

L'assenza di un socio è giustificata qualora:

1. *Assenze prolungate per trasferte di lavoro.* Il Socio che si trovi in trasferta dal Paese in cui risiede per un periodo di tempo prolungato può partecipare alle riunioni di un Club locale, a seguito di accordo fra quest'ultimo e il proprio Club.
2. *Assenze giustificate.* L'assenza di un Socio si considera giustificata se:
 - a) tale assenza si verifica in conformità con le condizioni e le circostanze approvate dal Consiglio. Il Consiglio può giustificare l'assenza di un Socio per motivi che considera validi e sufficienti;
 - b) l'età del Socio e i suoi anni di affiliazione a uno o più Club, combinati insieme, equivalgono a un minimo di 85 anni e il Socio abbia comunicato per iscritto al segretario del Club il proprio desiderio di essere esentato, ottenendo il permesso del Consiglio.
3. *Assenze dei dirigenti del RI.* L'assenza di un Socio è giustificata se il Socio è dirigente del RI.
4. *Registri delle presenze.* Un Socio le cui assenze siano giustificate in base a quanto indicato dai commi 3 e 4 del presente articolo non è considerato ai fini del computo delle presenze e delle assenze alle riunioni del Club.

Art. 10 Consiglieri e dirigenti

1. *Organo direttivo.* L'organo direttivo del Club è il Consiglio Direttivo, costituito e composto in conformità al regolamento del Club.

2. *Autorità.* L'autorità del Consiglio si estende a tutti i dirigenti e alle commissioni e, se ha motivi validi, può dichiarare vacante una carica.

3. *Decisioni del Consiglio.* Le decisioni del Consiglio in merito a qualsiasi aspetto dell'attività del Club hanno carattere definitivo e contro di esse è ammesso unicamente l'appello al Club. Tuttavia, nel caso in cui il Consiglio decida di revocare l'affiliazione di un Socio, l'interessato può, conformemente all'articolo 12, comma 6, fare appello al Club, richiedere la mediazione o avvalersi della clausola arbitrale. In caso di appello, una decisione può essere annullata solo dal voto dei due terzi dei soci presenti a una riunione ordinaria in cui sia presente il numero legale dei partecipanti, purché la presentazione dell'appello sia stata comunicata dal segretario a ogni Socio del Club almeno cinque (5) giorni prima della riunione. In caso di appello, la decisione del Club ha valore definitivo.

4. *Dirigenti.* I dirigenti del Club sono: il Presidente, il Presidente entrante, il VicePresidente, il Segretario, il Tesoriere e il Prefetto. Presidente, Presidente entrante e vicepresidente sono membri di diritto del Consiglio, mentre segretario, tesoriere e prefetto possono esserlo o meno, a seconda di quanto stabilito dal regolamento del Club.

5. *Elezioni dei dirigenti.*

a) *Mandato dei dirigenti* (Presidente escluso). I dirigenti sono eletti in base a quanto stabilito dal regolamento del Club e, tranne il Presidente, entrano in carica il 1° luglio immediatamente successivo alla loro elezione e restano in carica per il periodo previsto per la stessa, o fino all'elezione e all'insediamento dei loro successori.

b) *Mandato presidenziale.* Il Presidente è eletto in base a quanto stabilito dal regolamento del Club, non oltre due (2) anni e non meno di diciotto (18) mesi prima del giorno in cui deve entrare in carica. Il Presidente designato assume l'incarico di Presidente eletto il 1° luglio dell'anno immediatamente precedente a quello per cui è stato eletto Presidente. Il mandato presidenziale ha inizio il 1° luglio e dura un anno oppure fino all'elezione e all'insediamento di un successore.

c) *Requisiti.* Tutti i dirigenti e i membri del Consiglio devono essere soci in regola del Club. Il Presidente entrante deve partecipare al seminario d'istruzione dei presidenti eletti e all'assemblea distrettuale, a meno che non ne sia dispensato dal governatore entrante. In tal caso, il Presidente entrante deve inviare in sua vece un rappresentante del Club incaricato di informarlo sui lavori. In caso non venga eseguita nessuna delle summenzionate procedure, il Presidente entrante non può essere Presidente del Club. In questo caso, l'attuale Presidente rimane in carica sino all'elezione di un successore che abbia partecipato al seminario d'istruzione dei presidenti eletti e all'assemblea distrettuale o abbia ricevuto una formazione ritenuta sufficiente dal governatore eletto.

d) *Diritto di voto,* di modifica e di elezione dei dirigenti. Tutti i Soci, tranne quelli onorari, hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e del Regolamento e per la nomina dei dirigenti.

Art. 11 Quote sociali

1. Ogni Socio è tenuto a pagare una quota di ammissione e quote sociali annuali, come stabilito dal regolamento, con l'eccezione dei soci provenienti da altri Club, i quali, se ammessi al Club, non devono pagare una seconda quota di ammissione. I Rotaractiani che vengano accettati quali soci di questo Club saranno esentati dal versamento della quota d'ammissione. La quota associativa non è trasmissibile.

2. È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione.

3. In caso di scioglimento del Rotary Club Taormina, il patrimonio residuo deve essere devoluto ad associazioni con finalità analoghe.
4. All'inizio di ogni anno finanziario, il Consigliere Tesoriere predispone il bilancio preventivo delle entrate e delle uscite per l'anno di competenza e lo sottopone per l'approvazione al Consiglio Direttivo. Detto bilancio deve tenere conto anche del "Fondo di Garanzia"
5. Il bilancio preventivo rappresenta il limite massimo di spesa per le singole voci, salvo diversa decisione del Consiglio Direttivo.
6. Alla chiusura dell'esercizio il Consigliere Tesoriere predispone il rendiconto consuntivo dell'anno e lo sottopone per l'approvazione al Consiglio Direttivo. L'anno finanziario comincia il 1° luglio e termina il 30 giugno.

Art. 12 Durata dell'affiliazione

1. Durata. L'affiliazione al Club dura fintanto che esiste il Club, salvo cessazione secondo le disposizioni che seguono.

2. Cessazione automatica.

(a) Perdita dei Requisiti. Un Socio cessa automaticamente di far parte del Club quando non soddisfa più i requisiti di appartenenza. Va però evidenziato che:

- 1) il Consiglio può concedere a un Socio che si trasferisca al di fuori della località in cui ha sede il Club, un permesso speciale non superiore a un (1) anno, per consentirgli di visitare un Club nella località in cui si trasferisce e farvisi conoscere, purché il Socio continui a soddisfare tutti i requisiti di appartenenza al Club;
- 2) il Consiglio può consentire a un Socio che si trasferisca al di fuori della località in cui ha sede il Club di mantenerne l'affiliazione, purché il Socio continui a soddisfare tutti i requisiti di appartenenza al Club.

(b) Riammissione. Un Socio la cui affiliazione cessi per uno dei motivi esposti al comma (a) può presentare domanda di riammissione, mantenendo la categoria precedente o richiedendone una nuova, senza dover pagare una seconda quota di ammissione.

(c) Cessazione dell'affiliazione come Socio onorario. Un Socio onorario cessa automaticamente di essere tale al termine del periodo stabilito dal Consiglio per tale affiliazione. Il Consiglio può tuttavia estendere detto periodo, come può anche revocare l'affiliazione onoraria in qualsiasi momento.

3. Cessazione per morosità.

(a) Procedura. Un Socio che non abbia pagato le quote dovute entro i 30 giorni successivi alla scadenza è invitato a versarle dal segretario mediante un sollecito scritto, inviato all'ultimo indirizzo noto. Se il pagamento non avviene entro 10 giorni dalla data del sollecito, il Consiglio può, a propria discrezione, revocare l'affiliazione del Socio.

(b) Riammissione. Il Consiglio può riammettere un Socio che abbia perso l'affiliazione al Club, previa domanda e pagamento di tutte le somme dovute. Nessun Socio, tuttavia, può essere riammesso come Socio attivo se la propria categoria è stata nel frattempo occupata (art. 8, comma 2).

4. Cessazione per assenza abituale.

(a) Percentuali di assiduità. Un Socio deve:

- 1) partecipare ad almeno il 50% delle riunioni ordinarie del Club o del club satellite o impegnarsi attivamente in progetti, attività ed eventi promossi dal club per un minimo di 12 ore in ciascun semestre, o raggiungere una combinazione equilibrata di queste due forme di partecipazione semprechè autorizzato a ciò dal Consiglio Direttivo nell'ambito di un'attività precisa o un progetto programmato dal Club;
- 2) partecipare ad almeno il 30% delle riunioni ordinarie del club o del club satellite o impegnarsi in progetti, attività ed eventi promossi dal club in ciascun semestre (fanno eccezione gli assistenti del governatore, secondo la definizione del Consiglio centrale, che sono esonerati dall'obbligo di frequenza). I soci che non soddisfano questi requisiti perderanno l'affiliazione al Club a meno che non siano dispensati dal consiglio per validi motivi.

(b) Assenze consecutive. Un Socio che risulti assente a quattro riunioni consecutive e che non sia dispensato dal Consiglio per validi motivi o in base a quanto stabilito all'articolo 9, commi 3 e 4 deve essere informato dal Consiglio che la sua assenza può essere interpretata come rinuncia all'affiliazione al Club. La decisione sulla decadenza per assenza abituale verrà presa dal Consiglio a maggioranza.

5. Cessazione per altri motivi.

(a) Motivi validi. Il Consiglio può, a una riunione convocata per l'occasione, revocare l'affiliazione di qualsiasi Socio che non soddisfi più i requisiti richiesti per l'appartenenza al Club, o per altri validi motivi, mediante il voto di almeno due terzi dei suoi membri. I principi guida di tale riunione sono delineati nell'Art. 7, comma 1 e nella Prova delle quattro domande.

(b) Preavviso. Prima dell'intervento indicato al punto (a) del presente comma, il Consiglio deve informare il Socio delle proprie intenzioni, con un preavviso scritto di almeno dieci (10) giorni, dandogli la possibilità di rispondere per iscritto. Il Socio ha inoltre diritto ad esporre di persona le proprie ragioni davanti al Consiglio. Il preavviso va recapitato di persona o mediante raccomandata all'ultimo indirizzo noto del Socio.

(c) Sospensione della categoria. Una volta che il Consiglio ha revocato l'affiliazione di un Socio per i motivi esposti nel presente comma, il Club non può ammettere un altro Socio nella stessa categoria dell'ex Socio fintanto che non sia scaduto il termine per proporre appello e non sia stata annunciata la decisione del Club o degli arbitri. Questa disposizione non si applica se, dopo l'ammissione del nuovo Socio e indipendentemente dall'esito dell'appello, il numero di soci appartenenti a tale categoria rientra comunque nei limiti consentiti.

6. Diritto di appello o cessazione per decisione arbitrale.

(a) Preavviso. Entro sette (7) giorni dalla decisione del Consiglio di revocare l'affiliazione, il segretario deve inviare al Socio la comunicazione scritta della decisione. Il Socio ha quindi quattordici (14) giorni per comunicare per iscritto al segretario la propria intenzione di appellarsi al Club o di richiedere una mediazione o arbitrato, come stabilito dall'articolo 16.

(b) Riunione per la discussione sull'appello. In caso di appello, il Consiglio decide la data della riunione ordinaria del Club in cui questo va discusso, riunione che deve tenersi entro ventuno (21) giorni dalla ricezione dell'appello. Ogni Socio deve essere informato dell'argomento specifico della riunione con almeno cinque (5) giorni di anticipo. A tale riunione sono ammessi solo i soci del Club.

(c) Mediazione o arbitrato. La procedura usata per la mediazione o l'arbitrato è quella indicata nell'articolo 16.

(d) Appello. In caso di appello, la decisione del Club ha carattere definitivo per tutte le parti e non è soggetta ad arbitrato.

(e) *Decisione arbitrale*. In caso di arbitrato, la decisione degli arbitri o, se gli arbitri non raggiungono un accordo, del Presidente del collegio arbitrale, ha carattere definitivo per tutte le parti e non è soggetta ad appello.

(f) *Mediazione non riuscita*. Nel caso la mediazione non abbia successo, il Socio può proporre appello al Club o richiedere l'arbitrato secondo quanto indicato al punto (a).

7. *Decisioni del Consiglio*. La decisione del Consiglio diventa definitiva in mancanza di appello al Club o di richiesta di arbitrato.

8. *Dimissioni*. Le dimissioni di un Socio dal Club devono essere comunicate per iscritto al Presidente o al segretario, e sono accettate dal Consiglio a condizione che il Socio sia in regola con il pagamento delle somme spettanti al Club.

9. *Perdita dei diritti relativi al patrimonio sociale*. Un Socio che cessi, per qualsiasi motivo, di appartenere al Club, perde ogni diritto sui fondi o altri beni appartenenti al Club.

10. *Sospensione dal Club*

Indipendentemente da ogni altra disposizione prevista in questo statuto, se il Consiglio ritiene che:

- a) al Socio siano state rivolte accuse fondate di violazione delle disposizioni dello statuto o di comportamento scorretto o tale da nuocere agli interessi del Club;
- b) le accuse, se comprovate, costituiscano giusta causa di revoca dell'affiliazione;
- c) sia auspicabile comunque attendere la conclusione di un procedimento o evento giudicato indispensabile dal Consiglio prima che si possa deliberare in merito alla revoca dell'affiliazione;
- d) che sia nell'interesse del Club che il Socio venga sospeso temporaneamente, senza alcuna votazione in merito alla sua affiliazione, dalle riunioni e altre attività del Club e da eventuali incarichi direttivi all'interno del Club; il Consiglio può, mediante il voto di almeno due terzi dei suoi membri, sospendere il Socio per il periodo e alle condizioni che il Consiglio stesso ritiene necessari, purché rispondenti a criteri di ragionevolezza. Il Socio sospeso è esonerato temporaneamente dall'obbligo di frequenza alle riunioni.

Art. 13 Affari locali, nazionali e internazionali

1. *Argomenti appropriati*. Il benessere generale della comunità locale, della nazione e del mondo interessa naturalmente i soci del Club; ogni questione pubblica che abbia a che fare con tale benessere può essere oggetto di analisi e discussione alle riunioni del Club, in modo che i soci possano farsi un'opinione personale. Ciò nonostante, il Club non deve esprimere opinioni in merito a questioni pubbliche controverse.

2. *Neutralità*. Il Club non appoggia o raccomanda candidati a cariche pubbliche, né discute durante le sue riunioni i meriti o i difetti di tali candidati.

3. *Apoliticalità*. Comunicati e giudizi. Il Club non può adottare né diffondere comunicati o giudizi, né prendere decisioni in merito a questioni o problemi internazionali di natura politica.

- a) *Appelli*. Il Club non può rivolgere appelli a Club, popoli o governi, né diffondere lettere, discorsi o programmi per la risoluzione di problemi internazionali specifici di natura politica.

4. *Celebrazione delle origini del Rotary*. La settimana in cui ricorre l'anniversario della fondazione del Rotary (23 febbraio) è stata designata Settimana della pace e della comprensione mondiale. Durante questa settimana, il Club festeggia il servizio reso dal Rotary, riflette sui risultati conseguiti in passato e si concentra sui programmi intesi a promuovere la pace, la comprensione e la cooperazione a livello locale e globale.

5. Il Rotary Club Taormina cerca ogni anno – in data vicina o prossima al 2 Marzo – di ricordare la data di fondazione del Club durante una sua riunione.

Art. 14 Riviste rotariane

1. Abbonamento obbligatorio. A meno che il Club non sia stato dispensato dal Consiglio centrale

dall'osservare gli obblighi stabiliti nel presente articolo secondo quanto previsto dal regolamento del RI, ogni Socio deve abbonarsi alla rivista ufficiale del Rotary International, o a una rivista rotariana approvata e prescritta per il Club dal Consiglio centrale per la durata dell'affiliazione. L'abbonamento va pagato ogni sei (6) mesi, fintanto che dura l'affiliazione del Socio al Club e fino al termine del semestre in cui il Socio cessa di far parte del Club.

2. Riscossione. Il Club ha il compito di riscuotere gli importi relativi agli abbonamenti dei soci per semestre anticipato e di trasmetterli alla segreteria generale del RI o all'ufficio della pubblicazione rotariana locale, in base a quanto stabilito dal Consiglio centrale.

Art. 15 Accettazione dello scopo e osservanza dello statuto e del regolamento

Il Socio ha diritto ai privilegi del Club solamente dietro il pagamento della quota di ammissione e delle quote sociali, pagamento che comporta l'accettazione dei principi del Rotary, quali sono espressi nello scopo dell'associazione, e l'impegno a osservare lo statuto e il regolamento di questo Club e a esserne vincolato. Nessun Socio può essere dispensato dall'osservanza dello statuto e del regolamento adducendo la scusa di non averne ricevuta copia.

Art. 16 Arbitrato e mediazione

1. *Controversie*. In caso di controversia tra un Socio o un ex Socio e il Club, un suo dirigente o il Consiglio, riguardo a una questione che non sia una decisione del Consiglio e che non possa essere risolta mediante la procedura prevista in questi casi, la controversia sarà deferita, mediante richiesta inoltrata al segretario da una delle due parti, a un mediatore o a un collegio arbitrale.

2. *Data*. Il Consiglio, dopo aver sentito le parti interessate, deve fissare la data della mediazione o dell'arbitrato entro e non oltre 21 giorni dalla richiesta.

3. *Mediazione*. La mediazione si svolge secondo la procedura riconosciuta da un ente competente o raccomandata da un organo di mediazione che vanta esperienza in mediazione di controversie ovvero che sia raccomandata dalle linee guida del Consiglio centrale del RI o del Consiglio di amministrazione della Fondazione Rotary. Solamente un Socio di un Club può essere nominato come mediatore. Il Club può richiedere che sia il governatore del distretto o un suo rappresentante a nominare un mediatore, sempre Socio di un Club, che abbia le capacità e l'esperienza necessarie.

(a) *Esiti della mediazione*: le decisioni convenute dalle parti durante la mediazione sono trascritte in un documento, che deve essere consegnato alle parti, al mediatore e al Consiglio, il quale depositerà la propria copia presso il segretario. Si deve quindi preparare un riassunto della soluzione concordata dalle parti. Se il conflitto non viene chiarito, una delle parti può richiedere ulteriori incontri di mediazione.

(b) *Fallimento della mediazione*: se la mediazione non riesce, una delle parti può richiedere il ricorso all'arbitrato ai sensi del comma 1 del presente articolo.

4. *Arbitrato*. In caso di arbitrato, ognuna delle due parti nomina un arbitro e gli arbitri nominano il Presidente del collegio arbitrale. Arbitri e Presidente devono essere soci di un Rotary Club.

5. *Decisione arbitrale.* La decisione presa dagli arbitri o, in caso questi giungano a soluzioni diverse, dal Presidente del collegio arbitrale, è definitiva, vincolante e incontestabile.

Art. 17 Regolamento

Questo Club deve adottare un regolamento che non sia in contrasto con lo statuto o il regolamento del RI, con le norme specifiche di una zona nel caso siano state determinate dal RI e con il presente statuto. Detto regolamento può incorporare provvedimenti supplementari e può essere emendato secondo le disposizioni in esso contenute.

Art. 18 Interpretazione

L'uso del termine "posta", in qualsiasi forma, derivazione e combinazione appaia nel presente statuto, implica l'uso sia della posta tradizionale che di quella elettronica (e-mail), quest'ultima intesa come mezzo per ridurre i costi e ottimizzare i tempi di risposta.

Art. 19 Emendamenti

1. Modalità. Salvo per quanto stabilito al successivo comma 2, il presente statuto può essere emendato solo dal Consiglio di legislazione nel modo stabilito dal regolamento del RI per l'emendamento del medesimo.

2. Emendamento degli articoli 2 e 3. Gli articoli 2 (Nome) e 3 (Limiti territoriali) del presente statuto possono essere emendati in qualunque riunione ordinaria del Club alla quale sia presente il numero legale, mediante voto affermativo dei due terzi dei soci presenti e votanti, a condizione che la proposta di emendamento sia stata comunicata per iscritto a tutti i soci almeno dieci (10) giorni prima della riunione, e che tale emendamento venga approvato dal Consiglio centrale del RI. L'emendamento entra in vigore solo dopo tale approvazione.